

АКТ
2019-ПВ.000.2023-0700.045

выездной проверки

в Федеральном государственном бюджетном учреждении «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Республике Коми»
(ФГБУ «Управление «Комимелиоводхоз»)

г. Сыктывкар

18.12.2019

Выездная проверка проведена на основании приказа Управления Федерального казначейства по Республике Коми от 01.11.2019 № 312 «О назначении плановой выездной проверки в Федеральном государственном бюджетном учреждении «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Республике Коми», в соответствии с пунктом 23 Плана контрольных мероприятий Управления Федерального казначейства по Республике Коми в финансово-бюджетной сфере на 2019 год.

Тема выездной проверки: проверка использования субсидий, предоставленных из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

Идентификатор контрольного мероприятия: 2019-ПВ.000.2023-0700.045.

Проверяемый период: 2017 – 2018 годы.

Выездная проверка проведена проверочной группой в составе: заместителя начальника контрольно-ревизионного отдела в финансово-бюджетной сфере УФК по Республике Коми Подковыриной Е.С. (руководитель группы), главного контролера-ревизора контрольно-ревизионного отдела в финансово-бюджетной сфере УФК по Республике Коми Бодровой Л.П., контролера-ревизора контрольно-ревизионного отдела в финансово-бюджетной сфере УФК по Республике Коми Забоева Д.В.

Срок проведения выездной проверки составил 30 рабочих дней с 07.11.2019 по 18.12.2019.

1. Общие сведения об объекте контроля.

Полное наименование: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Республике Коми».

Сокращенное наименование: ФГБУ «Управление «Комимелиоводхоз» (далее - Учреждение).

ИНН 1101461338, ОГРН 1021100516095, код организации по сводному реестру 001X1905.

Адрес юридического лица: 167982, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Первомайская, д. 70, телефон: (8212) 24-94-41, электронная почта: komivodhoz@yandex.ru.

Учредитель: Министерство сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Минсельхоз России), 107139, г. Москва, Орликов переулок, д.1/11. тел. 8 (495) 607-80-00; адрес электронной почты: info@mcx.ru.

Устав Учреждения утвержден приказом Минсельхоза России от 22.11.2013 № 91-у (далее – Устав от 22.11.2013).

Учреждение согласно пункту 1.1. Устава от 22.11.2013 создано в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации от 19.12.1996 № 166 «О специально уполномоченном государственном органе в области мелиорации земель в Республике Коми» как Управление по мелиорации земель и сельскохозяйственному водоснабжению Республики Коми на базе государственного имущественного комплекса, относящегося к федеральной собственности, зарегистрировано администрацией г. Сыктывкара Республики Коми от 26.12.1996 № 348/96, реорганизовано приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 17.05.2002 № 495 «О федеральном государственном учреждении «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Республике Коми» путем присоединения к нему федерального государственного учреждения «Сыктывдинское межрайонное управление по эксплуатации мелиоративных систем и водохозяйственных сооружений», государственного учреждения - гидрогеолого-мелиоративная партия в федеральное государственное учреждение «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Республике Коми», является правопреемником по обязательствам реорганизованных государственных учреждений, указанных выше, в соответствии передаточным актом, зарегистрировано в этом качестве администрацией муниципального образования «Город Сыктывкар» Республики Коми (Свидетельство о государственной регистрации от 24.06.2002 № 12/2002).

В соответствии с пунктом 1.4. Устава от 22.11.2013 Учреждение находится в ведении Минсельхоза России.

Согласно пункту 1.8. Устава от 22.11.2013 Учреждение имеет Сыктывдинский филиал федерального бюджетного государственного учреждения «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Республике Коми» (далее – Филиал), почтовый адрес: ул. Д. Каликовой, 207, с. Выльгорт, Сыктывдинский район, Республика Коми, 168220.

Согласно пункту 3.1. Устава от 22.11.2013 целью деятельности Учреждения является создание необходимых условий для увеличения объемов производства высококачественной сельскохозяйственной продукции на основе восстановления и повышения плодородия почв земель сельскохозяйственного назначения при выполнении комплекса агрохимических, гидромелиоративных, культуртехнических, агролесомелиоративных, водохозяйственных и организационных мероприятий, эксплуатации мелиоративных систем, переданных Учреждению в оперативное управление, реализации федеральных целевых программ на территории Российской Федерации.

В соответствии с пунктом 3.2. Устава от 22.11.2013 Учреждение занимается следующими основными видами деятельности:

- осуществление мероприятий по реализации федеральных целевых программ в сфере мелиорации земель;

- эксплуатация государственных мелиоративных систем, отдельно расположенных гидротехнических сооружений и другого государственного имущества, переданного Учреждению в оперативное управление;

- определение технического состояния государственных мелиоративных систем и отнесенных к государственной собственности отдельно расположенных гидротехнических сооружений при паспортизации государственных мелиоративных систем и отнесенных к государственной собственности отдельно расположенных гидротехнических сооружений;

- обследование мелиорированных земель в рамках ведения учета мелиорированных земель;

- проведение работ по предупреждению и ликвидации последствий аварий на мелиоративных системах и отдельно расположенных гидротехнических сооружениях;

- организация и проведение фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных программных мероприятий силами Учреждения.

Согласно пункту 3.3. Устава от 22.11.2013 виды приносящей доход деятельности Учреждения, осуществляемые по договорам на возмездной основе:

- осуществление в установленном законодательством Российской Федерации порядке функций государственного заказчика (заказчика, застройщика) за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и других источников при реализации региональных целевых программ в области мелиорации земель, сельскохозяйственного водоснабжения, социального развития села;

- оказание услуг по водоотведению, подаче воды водопользователям, сельскохозяйственным товаропроизводителям и сельскому населению;

- выполнение работ по подготовке к поливу сельскохозяйственных культур, консервации и расконсервации мелиоративных объектов и дождевальной (поливной) техники, находящихся на балансе сельхозтоваропроизводителей;

- очистка животноводческих ферм, навозоаккумуляторов, заготовка и вывозка органических удобрений, откачка животноводческих стоков;

- разведение и реализация рыбы в мелиоративных (биомелиорация), рыбохозяйственных водоемах за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

- оказание инжиниринговых услуг в сфере мелиорации земель и при проведении строительных работ;

- производство, реализация и хранение сельскохозяйственной продукции, пиломатериалов, металлоконструкций, столярных и железобетонных изделий, кирпича, цемента и других материалов;

- оказание транспортных, погрузо-разгрузочных и ремонтно-технических услуг, земляных работ сельскохозяйственным товаропроизводителям, а также другим юридическим и физическим лицам;

- организация общественного питания для работников Учреждения; выполнение (оказание) сверх установленного государственного задания работ (услуг), относящихся к основным видам деятельности учреждения,

предусмотренным его учредительными документами, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях;

- реализация вторичного сырья, образовавшегося в результате списания имущества;

- проведение на землях сельскохозяйственного назначения, мелиорируемых землях, мелиоративных системах, отдельно расположенных гидротехнических сооружениях, объектах сельскохозяйственного водоснабжения, а также на других объектах сельскохозяйственного назначения, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, юридических и физических лиц: работ по обследованию, проектированию, строительству, реконструкции, ремонту, эксплуатации и техническому обслуживанию мелиоративных объектов и объектов сельскохозяйственного водоснабжения, проектно-изыскательских, инженерно геодезических изысканий;

- выполнение работ по осуществлению строительного контроля и технического надзора по видам работ согласно Свидетельству о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

- строительный контроль за работами в области водоснабжения и канализации;

- строительный контроль за гидротехническими работами; согласование при строительстве и эксплуатации линейных объектов (линий связи, электропередач, трубопроводов, дорог и т.д.) на мелиорируемых (мелиорированных) землях;

- составление, пересчет проектно-сметной документации по работам, входящим в компетенцию Учреждения;

- согласование с заинтересованными организациями проектно-сметной (предпроектной и проектной) документации на строительство, реконструкцию мелиоративных объектов, и подготовка ее к утверждению;

- выполнение агролесомелиоративных, агрохимических, противоэрозионных, химических мероприятий и других видов работ, направленных на повышение плодородия почв;

- обслуживание, ремонт техники и оборудования, необходимого для осуществления работ по мелиорации земель;

- очистка каналов, коллекторно-дренажной сети и водосбросных систем; работы по организации строительства, реконструкции и капитального ремонта привлекаемым лицом: дамб, плотин, каналов, берегоукрепительных сооружений, водохранилищ (за исключением объектов гидроэнергетики), гидромелиоративных объектов;

- благоустройство береговой линии;

- устройство внеплощадочных сетей водоснабжения и канализации; производство бетонных и железобетонных работ, производство каменных работ;

- очистка лесополос, дамб и каналов от древесно-кустарниковой растительности и сухостоя с последующей реализацией дров, в том числе лесозаготовка;

- строительство водоемов, необходимых для орошения земель, сельхозводоснабжения и обеспечивающих защиту почв от водной эрозии и прочего назначения;

- проведение мелиоративных мероприятий на рыбохозяйственных водоемах;

- строительство и реконструкция прудов и водохранилищ с регулируемым стоком для хозяйствующих субъектов;

- строительство и реконструкция водоподпорных дамб, плотин и гидротехнических сооружений на малых реках с живым током;

- дноуглубительные работы на реках, водоприемниках и других водоемах; устройство, тампонаж, ремонт и техобслуживание водозаборных и наблюдательных скважин;

- выполнение природоохранных, противопаводковых и берегоукрепительных мероприятий;

- устройство наружных сетей водопровода, водопроводных колодцев, оголовков, гасителей водосбросов, испытание трубопроводов водопровода;

- бурение и тампонаж водозаборных скважин для нужд мелиорации и сельскохозяйственного водоснабжения;

- осуществление электромонтажных и электроизмерительных работ, работы по устройству наружных и внутренних инженерных сетей и коммуникаций, проведение пусконаладочных работ на мелиоративных и других объектах;

- рекультивация земель;

- контроль за уровнем грунтовых вод, выполнение лабораторных работ по определению химсостава воды и почвы, гидрогеологических обследований, почвенно-мелиоративных, солевых съемок в целях разработки мероприятий по химической мелиорации (известкования кислых почв, фосфоритования почв с низким естественным плодородием, гипсования засоленных почв, мелиоративной обработки солонцов), а также мелиорации сельскохозяйственных угодий;

- переоборудование, монтаж и демонтаж сборных железобетонных и металлических конструкций, дождевальных машин, насосно-силового оборудования, водоводов, линий электропередач до 10 кВ, используемых на мелиоративных системах и других объектах сельхозтоваропроизводителей;

- ремонт, техническое обслуживание насосных станций, поливного оборудования сельхозтоваропроизводителям, их монтаж и пуско-наладка;

- монтаж и сервисное обслуживание всех видов электрогидросилового оборудования, а также проверка приборов электро-, тепло-, водоучета, испытания электрооборудования и кабельных линий, используемых на мелиоративных системах и других объектах сельхозтоваропроизводителей;

- иные виды деятельности, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и целям деятельности Учреждения.

Перечень и реквизиты всех счетов в кредитных организациях, включая депозитные, а также лицевых счетов (включая счета, закрытые на момент ревизии (проверки), но действовавшие в проверяемом периоде) в УФК по Республике Коми:

- 20076X19050 - лицевой счет бюджетного учреждения, открыт 16.12.2011;

- 21076X19050 - отдельный лицевой счет бюджетного учреждения, открыт 31.01.2012 (приложение № 1).

В проверяемом периоде должностными лицами, имевшие право подписи денежных и расчетных документов, являлись:

с правом первой подписи:

- Юркин Николай Васильевич - директор Учреждения;

с правом второй подписи:

- Щербакова Анна Владимировна - главный бухгалтер Учреждения.

Настоящей проверкой установлено:

2. Объем полученных и использованных средств федерального бюджета.

Согласно сведениям об остатках денежных средств учреждения по состоянию на 01.01.2018 (форма по ОКУД 0503779) остаток средств на счете на начало года в сумме 23 224,99 рубля, на конец отчетного периода в сумме 0,00 рубля.

По данным отчета об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности по состоянию на 01.01.2018 (вид финансового обеспечения: субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания), по разделу 1 «Доходы учреждения», по строке «Доходы – всего» утверждено плановых назначений в сумме 8 823 800,00 рубля, исполнено плановых назначений в сумме 8 823 800,00 рубля.

Согласно данным Учреждения (отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности по состоянию на 01.01.2018, отчет об обязательствах учреждения на 01.01.2018) расходы – всего в сумме 8 847 024,99 рубля:

по коду вида расходов 111 «Фонд оплаты труда учреждений» исполнено плановых назначений через лицевые счета в сумме 5 000 000,00 рубля, не исполненных плановых назначений нет;

по коду вида расходов 112 «Иные выплаты персоналу учреждений за исключением фонда оплаты труда» исполнено плановых назначений через лицевые счета в сумме 24 796,00 рубля, не исполненных плановых назначений нет;

по коду вида расходов 119 «Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений» в сумме 1 503 224,99 рубля, не исполненных плановых назначений нет;

по коду вида расходов 851 «Уплата налога на имущества организации и земельного налога» в сумме 863 400,00 рубля, не исполненных плановых назначений нет;

по коду вида расходов 244 «Прочая закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд» в сумме 1 455 604,00 рубля, не исполненных плановых назначений нет.

Согласно сведениям об остатках денежных средств учреждения по состоянию на 01.01.2019 (форма по ОКУД 0503779) остаток средств на счете на начало года в сумме 0,00 рубля, на конец отчетного периода в сумме 0,00 рубля.

По данным отчета об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности по состоянию на 01.01.2019 (вид финансового обеспечения: субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания), по разделу 1 «Доходы учреждения», по строке «Доходы – всего» утверждено плановых назначений в сумме 8 991 300,00 рубля, исполнено плановых назначений в сумме 8 991 300,00 рубля.

Согласно данным Учреждения (отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности по состоянию на 01.01.2019, отчет об обязательствах учреждения на 01.01.2019) расходы – всего в сумме 8 991 300,00 рубля:

по коду вида расходов 111 «Фонд оплаты труда учреждений» исполнено плановых назначений через лицевые счета в сумме 5 284 716,00 рубля, не исполненных плановых назначений нет;

по коду вида расходов 112 «Иные выплаты персоналу учреждений за исключением фонда оплаты труда» исполнено плановых назначений через лицевые счета в сумме 48 586,42 рубля не исполненных плановых назначений нет;

по коду вида расходов 119 «Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений» в сумме 1 598 897,58 рубля не исполненных плановых назначений нет;

по коду вида расходов 851 «Уплата налога на имущества организации и земельного налога» в сумме 909 500,00 рубля не исполненных плановых назначений нет;

по коду вида расходов 244 «Прочая закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд» в сумме 1 149 600,00 рубля не исполненных плановых назначений нет.

3. Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности (в части, касающейся использования средств федерального бюджета).

К проверке представлены Планы финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на 2017-2018 годы, утвержденные директором Учреждения.

Составление и утверждение планов финансово-хозяйственной деятельности Учреждения осуществлялось в соответствии с приказом Минфина России от 28.07.2010 № 81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения», приказом Минсельхоза России от 29.07.2014 № 296 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации», приказом Минсельхоза России от 08.02.2017 № 57 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации».

Согласно Плану финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на 2017 год:

- остаток средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания из федерального бюджета на начало планируемого финансового года – 23 224,99 рубля;

- поступления всего, субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания из федерального бюджета – 8 823 800,00 рубля;

- выплаты всего, субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания из федерального бюджета – 8 847 024,99 рубля;

- остаток средств на конец года, субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания из федерального бюджета – 0,00 рубля;

Согласно данным «Отчета об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» (форма по ОКУД 0503737) по состоянию на 01.01.2018:

по субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания:

- доходы, всего: утверждено плановых назначений – 8 823 800,00 рубля; исполнено плановых назначений через лицевые счета – 8 823 800,00 рубля; не исполнено плановых назначений – нет;

- расходы, всего: утверждено плановых назначений – 8 847 024,99 рубля, исполнено плановых назначений через лицевые счета – 8 847 024,99 рубля; не исполнено плановых назначений – нет (приложение № 2).

Согласно данным «Сведений об остатках денежных средств учреждения» (форма по ОКУД 0503779) по состоянию на 01.01.2018 по лицевому счету № 20076X19050, остаток средств по субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания на начало года составлял 23 224,99 рубля (код счета бухгалтерского учета 420111000).

В соответствии с частью 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ) в бюджетах бюджетной системы Российской Федерации предусматриваются субсидии бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими государственного (муниципального) задания, рассчитанные с учетом нормативных затрат на оказание ими государственных (муниципальных) услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание государственного (муниципального) имущества.

Согласно части 17 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» не использованные в текущем финансовом году остатки средств, предоставленных бюджетным учреждениям из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с абзацем первым части 1 статьи 78.1 БК РФ, используются в очередном финансовом году для достижения целей, ради которых эти учреждения созданы, при достижении бюджетным учреждением показателей государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ),

характеризующих объем государственной (муниципальной) услуги (работы). Федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных образований может быть предусмотрен возврат в соответствующий бюджет остатка субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания соответственно федеральными бюджетными учреждениями, бюджетными учреждениями субъекта Российской Федерации, муниципальными бюджетными учреждениями в объеме, соответствующем не достигнутым показателям государственного (муниципального) задания указанными учреждениями.

Неиспользованный в 2016 году остаток субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания направлен на осуществление в 2017 году расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных Уставом от 22.11.2013.

Согласно Плану финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на 2018 год:

- остаток средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания из федерального бюджета на начало планируемого финансового года – 0,00 рубля;

- поступления всего, субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания из федерального бюджета – 8 991 300,00 рубля;

- выплаты всего, субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания из федерального бюджета – 8 991 300,00 рубля;

- остаток средств на конец года, субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания из федерального бюджета – 0,00 рубля.

Согласно данным «Отчета об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» (форма по ОКУД 0503737) по состоянию на 01.01.2019:

по субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания:

- доходы, всего: утверждено плановых назначений – 8 991 300,00 рубля; исполнено плановых назначений через лицевые счета – 8 991 300,00 рубля; не исполнено плановых назначений – нет;

- расходы, всего: утверждено плановых назначений – 8 991 300,00 рубля, исполнено плановых назначений через лицевые счета – 8 991 300,00 рубля; не исполнено плановых назначений – нет (приложение № 2).

4. Соблюдение целей, порядка и условий, установленных при предоставлении субсидий.

Согласно части 1 статьи 69.2. БК РФ государственное (муниципальное) задание должно содержать:

- показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых государственных (муниципальных) услуг (выполняемых работ);
- порядок контроля за исполнением государственного (муниципального) задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения;
- требования к отчетности об исполнении государственного (муниципального) задания.

В соответствии с требованиями части 3 статьи 69.2. БК РФ государственное (муниципальное) задание на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) федеральными учреждениями, учреждениями субъекта Российской Федерации, муниципальными учреждениями формируется в соответствии с ведомственным перечнем государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых (выполняемых) государственными (муниципальными) учреждениями в качестве основных видов деятельности, в порядке, установленном соответственно Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрацией муниципального образования, на срок до одного года в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период (с возможным уточнением при составлении проекта бюджета).

Согласно части 4 статьи 69.2 БК РФ финансовое обеспечение выполнения государственных (муниципальных) заданий осуществляется за счет средств федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, бюджетов субъектов Российской Федерации и бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов, местных бюджетов в порядке, установленном соответственно Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрацией.

В соответствии с пунктом 2 Положения о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденного постановлением Правительства РФ от 26.06.2015 № 640 (далее – Положение № 640) государственное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами федерального государственного учреждения, с учетом предложений федерального государственного учреждения, касающихся потребности в соответствующих услугах и работах, оцениваемых на основании прогнозируемой динамики количества потребителей услуг и работ, уровня удовлетворенности существующими объемом и качеством услуг и результатов работ и возможностей федерального государственного учреждения по оказанию услуг и выполнению работ, а также показателей выполнения федеральным государственным учреждением государственного задания в отчетном финансовом году.

Согласно пункту 3 Положения № 640 государственное задание содержит показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) государственной

услуги (работы), определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг, предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе в рамках государственного задания, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, порядок контроля за исполнением государственного задания и требования к отчетности о выполнении государственного задания.

При установлении федеральному государственному учреждению государственного задания на оказание нескольких государственных услуг (выполнение нескольких работ) государственное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых содержит требования к оказанию одной государственной услуги (выполнению одной работы).

При установлении федеральному государственному учреждению государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) государственное задание формируется из 2 частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ). Информация, касающаяся государственного задания в целом, включается в 3-ю часть государственного задания.

Пунктом 44 Положения № 640 установлено, что предоставление федеральному бюджетному или автономному учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии, заключаемого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении федеральных бюджетных или автономных учреждений, с федеральным бюджетным или автономным учреждением в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации (далее - соглашение). Соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года.

Типовая форма соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета федеральному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) утверждена приказом Минфина России от 31.10.2016 № 198н.

1) Между Минсельхозом России и Учреждением заключено соглашение от 02.02.2017 № 082-03-532 «о предоставлении субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнения работ)» (далее – Соглашение № 082-03-532).

Согласно пункту 1.1. Соглашения № 082-03-532 предметом Соглашения № 082-03-532 является предоставление Учреждению из федерального бюджета в 2017 году субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнения работ) № 082-00195-17-00 от 17.01.2017 (далее – Субсидия, государственное задание).

В соответствии с пунктом 2.2. Соглашения № 082-03-532 Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Минсельхозу России как получателю средств федерального бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации, в следующем размере:

в 2017 году 8 823 800,00 рубля по КБК 082 0405 25 6 01 90059 611.

Согласно пункту 3.1.1. Соглашения № 082-03-532 перечисление Субсидии осуществлялось на лицевой счет, открытый Учреждению в Управление Федерального казначейства по Республике Коми.

Приложением 1 к Соглашению № 082-03-532 утвержден график перечисления Субсидии, согласно которому устанавливаются сроки перечисления Субсидии:

- до 31.03.2017 в сумме 2 205 950,00 рубля;
- до 30.06.2017 в сумме 2 205 950,00 рубля;
- до 30.09.2017 в сумме 2 205 950,00 рубля;
- до 31.12.2017 в сумме 2 205 950,00 рубля.

Согласно приказу Минфина России от 01.07.2013 № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации» (далее - Приказ № 65н) Учреждению доведено финансирование по КБК: глава 082 «Министерство сельского хозяйства Российской Федерации», раздел и подразделы 0405 «Сельское хозяйство и рыболовство», целевая статья 25 6 01 00000 Основное мероприятие «Реализация функций аппарата ответственного исполнителя государственной программы и подведомственных ему учреждений»; вид расходов 611 «Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)».

Минсельхозом России перечислена Учреждению субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания в общей сумме 8 823 800,00 рубля (платежные поручения: от 09.02.2017 № 551504 на сумму 2 205 950,00 рубля; от 05.04.2017 № 683025 на сумму 2 205 950,00 рубля; от 05.07.2017 № 23803 на сумму 2 205 950,00 рубля; от 05.10.2017 № 365676 на сумму 2 205 950,00 рубля).

Проверкой сроков перечисления Учреждению Субсидии нарушений не установлено.

Пунктами 4.3.4.1., 4.3.4.2 Соглашения № 082-03-532 установлено, что Учреждение обязуется представлять Минсельхозу России в соответствии с Положением № 640:

- предварительный отчет об исполнении государственного задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении государственного задания (приложение № 2 к Положению № 640), в срок до 01.10.2017.

- отчет о выполнении государственного задания по форме, согласно приложению № 2 к Положению № 640, в срок до 01.02.2018.

Государственное задание № 082-00195-17-001 на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов Учреждению утверждено первым заместителем Министра сельского хозяйства Российской Федерации 17.01.2017:

1) Подготовка мелиоративных систем к вегетационному периоду; обслуживание, содержание в исправном работоспособном состоянии мелиоративных систем и гидротехнических сооружений; определение потребности и участие в распределении водных ресурсов:

- планируемая площадь мелиорированных земель, для обслуживания которых проводятся мелиоративные мероприятия - 2,366 тысяч гектаров;

2) Предпаводковое и послепаводковое обследование, организация и обеспечение деятельности аварийных бригад, мониторинг паводковой обстановки на гидротехнических сооружениях, дежурство инженерно-технических работников на гидротехнических сооружениях во время прохождения паводков:

- количество объектов – 1 единица;

3) Сбор и обработка данных о состоянии мелиорированных земель, организация систематических наблюдений за состоянием мелиорированных земель:

- площадь мелиорированных земель - 51,62 тысяч гектаров;

4) Сбор и обработка сведений о техническом состоянии мелиоративных систем и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, организация систематических наблюдений за состоянием мелиоративных систем и отдельно расположенных гидротехнических сооружений:

- площадь государственных мелиоративных систем - 27,059 тысяч гектаров.

В соответствии с Частью 3 «Прочие сведения о государственном задании» Государственного задания № 082-00195-17-001 на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов, допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания 5 процентов.

Согласно отчету о выполнении государственного задания на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов Учреждения от 01.01.2018 по показателю государственной услуги:

1) Подготовка мелиоративных систем к вегетационному периоду; обслуживание, содержание в исправном работоспособном состоянии мелиоративных систем и гидротехнических сооружений; определение потребности и участие в распределении водных ресурсов:

- планируемая площадь мелиорированных земель, для обслуживания которых проводятся мелиоративные мероприятия - 2,366 тысяч гектаров (отклонение 0);

2) Предпаводковое и послепаводковое обследование, организация и обеспечение деятельности аварийных бригад, мониторинг паводковой обстановки на гидротехнических сооружениях, дежурство инженерно-технических работников на гидротехнических сооружениях во время прохождения паводков:

- количество объектов – 1 единица (отклонение 0);

3) Сбор и обработка данных о состоянии мелиорированных земель, организация систематических наблюдений за состоянием мелиорированных земель:

- площадь мелиорированных земель - 51,62 тысяч гектаров (отклонение 0);

4) Сбор и обработка сведений о техническом состоянии мелиоративных систем и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, организация систематических наблюдений за состоянием мелиоративных систем и отдельно расположенных гидротехнических сооружений:

- площадь государственных мелиоративных систем - 27,059 тысяч гектаров (отклонение 0).

Учреждением государственное задание выполнено на 100 процентов. Отклонений не выявлено.

Предварительный отчет об исполнении государственного задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении государственного задания и отчет о выполнении государственного задания предоставлены Учреждением Минсельхозу России своевременно.

2) Между Минсельхозом России и Учреждением заключено соглашение от 29.01.2018 № 082-03-2018-234 «о предоставлении субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнения работ)» (далее – Соглашение № 082-03-2018-234).

Согласно пункту 1.1. Соглашения № 082-03-2018-234 предметом Соглашения № 082-03-532 является предоставление Учреждению из федерального бюджета в 2018 году субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнения работ) № 082-00093-18-00 от 10.01.2018 (далее – Субсидия, государственное задание).

В соответствии с пунктом 2.2. Соглашения № 082-03-2018-234 Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Минсельхозу России как получателю средств федерального бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации, в следующем размере:

в 2018 году 8 834 900,00 рубля по КБК 082 0405 25 6 01 90059 611.

Согласно пункту 3.1.1. Соглашения № 082-03-2018-234 перечисление Субсидии осуществлялось на лицевой счет, открытый Учреждению в Управление Федерального казначейства по Республике Коми.

Приложением 1 к Соглашению № 082-03-2018-234 утвержден график перечисления Субсидии, согласно которому устанавливаются сроки перечисления Субсидии:

- до 31.03.2018 в сумме 2 208 725,00 рубля;
- до 30.06.2018 в сумме 2 208 725,00 рубля;
- до 30.09.2018 в сумме 2 208 725,00 рубля;
- до 31.12.2018 в сумме 2 208 725,00 рубля.

Между Минсельхозом России и Учреждением заключено Дополнительное соглашение к Соглашению № 082-03-2018-234 от 04.07.2018 № 082-03-2018-234/1 (далее – Дополнительное соглашение № 082-03-2018-234/1).

В соответствии с пунктом 1.1. Дополнительного соглашения № 082-03-2018-234/1 «в разделе II «Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения государственного задания»: в абзаце 2 пункта 2.2 сумму Субсидии в 2018 году 8 834 900,00 (восемь миллионов восемьсот тридцать четыре тысячи девятьсот) рублей - по КБК 082 0405 25 6 01 90059 611 увеличить на +46 100,00 рублей.

Согласно пункту 1.2. Дополнительного соглашения № 082-03-2018-234/1 «в приложение № 1 к Соглашению внести изменения согласно приложению № 1 к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью».

В соответствии с приложением № 1 к Дополнительному соглашению № 082-03-2018-234/1 внесены изменения в график перечисления Субсидии:

- до 30.09.2018 в сумме +34 575,00 рубля;
- до 31.12.2018 в сумме +11 525,00 рубля.

Между Минсельхозом России и Учреждением заключено Дополнительное соглашение к Соглашению № 082-03-2018-234 от 24.12.2018 № 082-03-2018-234/2 (далее – Дополнительное соглашение № 082-03-2018-234/2).

В соответствии с пунктом 1.1. Дополнительного соглашения № 082-03-2018-234/2 «в разделе II «Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения государственного задания»: в абзаце 2 пункта 2.2 сумму Субсидии в 2018 году 8 881 000,00 (восемь миллионов восемьсот восемьдесят одна тысяча) рублей - по КБК 082 0405 25 6 01 90059 611 увеличить на +110 300,00 рублей.

Согласно пункту 1.2. Дополнительного соглашения № 082-03-2018-234/2 «в приложение № 1 к Соглашению внести изменения согласно приложению № 1 к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью».

В соответствии с приложением № 1 к Дополнительному соглашению № 082-03-2018-234/1 внесены изменения в график перечисления Субсидии:

- до 31.12.2018 в сумме +110 300,00 рубля.

Минсельхозом России перечислена Учреждению субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания в общей сумме 8 991 300,00 рубля (платежные поручения: от 02.02.2018 № 731341 на сумму 2 208 725,00 рубля; от 03.04.2018 № 868100 на сумму 2 208 725,00 рубля; от 04.07.2018 № 284284 на сумму 2 208 725,00 рубля; от 18.07.2018 № 322902 на сумму 34 575,00 рубля; от 04.10.2018 № 538754 на сумму 2 220 250,00 рубля; от 28.12.2018 № 843649 на сумму 110 300,00 рубля). Проверкой сроков перечисления Учреждению Субсидии нарушений не установлено.

Пунктами 4.3.4.1., 4.3.4.2 Соглашения № 082-03-2018-234/2 установлено, что Учреждение обязуется представлять Минсельхозу России в соответствии с Положением № 640:

- предварительный отчет об исполнении государственного задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении государственного задания (приложение № 2 к Положению № 640), в срок до 01.10.2018.

- отчет о выполнении государственного задания по форме, согласно приложению № 2 к Положению № 640, в срок до 01.02.2019 г.

Государственное задание № 082-00093-18-00 Учреждению на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов утверждено статс-секретарем Министра сельского хозяйства Российской Федерации 10.01.2018:

1) Подготовка мелиоративных систем к вегетационному периоду; обслуживание, содержание в исправном работоспособном состоянии мелиоративных систем и гидротехнических сооружений; определение потребности и участие в распределении водных ресурсов:

- планируемая площадь мелиорированных земель, для обслуживания которых проводятся мелиоративные мероприятия - 2,366 тысяч гектаров;

2) Предпаводковое и послепаводковое обследование, организация и обеспечение деятельности аварийных бригад, мониторинг паводковой обстановки на гидротехнических сооружениях, дежурство инженерно-технических работников на гидротехнических сооружениях во время прохождения паводков:

- количество объектов – 1 единица;

3) Сбор и обработка данных о состоянии мелиорированных земель, организация систематических наблюдений за состоянием мелиорированных земель:

- площадь мелиорированных земель - 51,62 тысяч гектаров;

4) Сбор и обработка сведений о техническом состоянии мелиоративных систем и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, организация систематических наблюдений за состоянием мелиоративных систем и отдельно расположенных гидротехнических сооружений:

- площадь государственных мелиоративных систем - 27,059 тысяч гектаров.

В соответствии с Частью 3 «Прочие сведения о государственном задании» Государственного № 082-00195-17-001 на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов, допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания 5 процентов.

Согласно отчету о выполнении государственного задания на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов Учреждения от 01.01.2019 по показателю государственной услуги:

1) Подготовка мелиоративных систем к вегетационному периоду; обслуживание, содержание в исправном работоспособном состоянии мелиоративных систем и гидротехнических сооружений; определение потребности и участие в распределении водных ресурсов:

- планируемая площадь мелиорированных земель, для обслуживания которых проводятся мелиоративные мероприятия - 2,366 тысяч гектаров (отклонение 0);

2) Предпаводковое и послепаводковое обследование, организация и обеспечение деятельности аварийных бригад, мониторинг паводковой обстановки на гидротехнических сооружениях, дежурство инженерно-технических работников на гидротехнических сооружениях во время прохождения паводков:

- количество объектов – 1 единица (отклонение 0);

3) Сбор и обработка данных о состоянии мелиорированных земель, организация систематических наблюдений за состоянием мелиорированных земель

- площадь мелиорированных земель - 51,62 тысяч гектаров (отклонение 0);

4) Сбор и обработка сведений о техническом состоянии мелиоративных систем и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, организация систематических наблюдений за состоянием мелиоративных систем и отдельно расположенных гидротехнических сооружений:

- площадь государственных мелиоративных систем - 27,059 тысяч гектаров (отклонение 0).

Учреждением государственное задание выполнено на 100 процентов. Отклонений не выявлено.

Предварительный отчет об исполнении государственного задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении государственного задания и отчет о выполнении государственного задания предоставлены Учреждением Минсельхозу России своевременно.

5. Использование средств субсидий, предоставленных на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания, в том числе на оказание высокотехнологичной медицинской помощи, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования.

Проверкой использования средств Субсидии на закупку товаров, работ, услуг установлено:

По данным бюджетного учета (оборотно-сальдовая ведомость по счету 150211000 «Принятые обязательства на текущий финансовый год» за 2017 год, отчет об обязательствах учреждения на 01.01.2018 (форма по ОКУД 0503738)) с 01.01.2017 по 31.12.2017:

приняты обязательства на текущий финансовый год по коду вида расходов (далее – КВР) 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг» на общую сумму 1 455 604,00 рубля; исполнено обязательств по КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг» на общую сумму 1 455 604,00 рубля.

Согласно данным бюджетного учета (оборотно-сальдовая ведомость по счету 150211000 «Принятые обязательства на текущий финансовый год» за 2018 год, отчет об обязательствах учреждения на 01.01.2018 (форма по ОКУД 0503738)) с 01.01.2018 по 31.12.2018:

приняты обязательства на текущий финансовый год по КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг» на общую сумму 1 149 600,00 рубля; исполнено обязательств по КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг» на общую сумму 1 149 600,00 рубля.

Проверка использования средств Субсидии на закупку товаров, работ, услуг проведена выборочно за 2018 год (Таблица № 1). Нарушений не установлено.

Таблица № 1

№ п/п	Дата договора	№ договора	Контрагент	Предмет договора	Цена договора, руб.	Дополнительные соглашения/изменения
1	26.12.2014	1	ООО «Полистройинвест»	Предоставление во временное пользование нежилых помещений	5 074 920,00	Дополнительное соглашение от 29.12.2017 № 3, изменение цены договора
2	31.10.2018	226/10-18 ТКБ	ООО «Транзит-Плюс»	Поставка нефтепродуктов по системе топливных карт	8 800,00	-

3	01.11.2018	62	ООО Торговый Дом «Строитель»	Строительных материалов	10 690,00	-
4	26.11.2018	640690	ООО Ликор	Поставка канцелярских товаров	10 689,92	-
5	23.01.2018	ЦСО-0004764	ООО Содействие	Сопровождение программного комплекса «1С:Предприятие»	33 600,00	-
6	23.01.2018	211000001521	ПАО Ростелеком	Оказание услуг связи	57 346,80	Дополнительное соглашение от 26.12.2018 № 1, изменение цены договора
7	13.12.2018	289/4	ООО Автодеталь	Поставка расходных и эксплуатационных материалов к машинам и оборудованию	5 347,00	-
8	29.03.2018	0101919715	САО «ВСК»	Услуги по обязательному страхованию гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте	19 720,00	-
9	23.01.2018	276-4	ООО Гуляев	Услуги по настройке программы «Гуляев Г.Ю.:Зарплата»	31 200,00	-
10	10.05.2018	4/18	ООО Автомастер	Диагностика, техническое обслуживание, капитальный и текущий ремонт автотранспортных средств	3 371,00	-

Проведена проверка использования средств Субсидии на оплату труда, материальное стимулирование за 2017 – 2018 годы, согласно прилагаемому списку (приложение № 3).

Штатное расписание № 1 на 2017 год утверждено приказом Учреждения от 09.01.2017 № 09 «Об утверждении штатного расписания на 2017 год».

Согласно штатному расписанию № 1 на 2017 год утверждено количество штатных единиц – 27 человек, из них за счет субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания - 13 человек.

Штатное расписание № 1 на 2018 год утверждено приказом Учреждения от 09.01.2017 № 7 «Об утверждении штатного расписания на 2018 год». Приказом от 01.06.2018 № 33 «О внесении изменений в штатное расписание на 2018 год» внесены изменения в штатное расписание на 2018 год по переименованию должности «водитель» в «инженер».

Согласно штатному расписанию № 2 от 01.06.2018 на 2018 год утверждено количество штатных единиц – 26 человек, из них за счет субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания - 13 человек.

В соответствии со статьей 129 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ), заработная плата (оплата труда работника) - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

Согласно статье 135 ТК РФ система оплаты труда, включая размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов), доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

В соответствии со статьей 191 ТК РФ работодатель поощряет работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности (объявляет благодарность, выдает премию, награждает ценным подарком, почетной грамотой, представляет к званию лучшего по профессии).

К проверке представлены коллективные договоры от 31.07.2015, от 01.08.2018, принятые на общем собрании трудового коллектива Учреждения, на срок действия 3 года. Согласно пункту 2.1. коллективных договоров от 31.07.2015, от 01.08.2018 работодатель обязуется оплачивать труд работников на основе Положения об оплате труда и материальном стимулировании.

В соответствии с пунктом 2.2. коллективных договоров от 31.07.2015, 01.08.2018 работодатель обязуется своевременно корректировать размер тарифных ставок и окладов работников с тем, чтобы тарифная часть заработка составляла не менее двух третей от общего размера.

Согласно пункта 2.3. коллективных договоров от 31.07.2015, от 01.08.2018 месячная заработная плата работника, полностью отработавшего месячную норму рабочего времени, установленную законодательством Российской Федерации, и исполнившего свои трудовые обязанности (нормы труда) не может быть ниже минимальной заработной платы, установленной постановлением Российской Федерации.

В проверяемом периоде Учреждением утверждены от 31.07.2015, от 01.08.2018 Положения об оплате труда и материальном стимулировании работников Учреждения.

Положения об оплате труда и материальном стимулировании работников Учреждения (далее – Положения об оплате труда) разработано на основании постановления Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений» (без тарифной системы оплаты труда) взамен оплаты труда на основе Единой тарифной сетки в целях материальной заинтересованности работников.

Положения об оплате труда определяют условия и порядок оплаты труда работникам Учреждения на основе норм действующего законодательства, в частности:

Законов Российской Федерации;
Указов Президента Российской Федерации;
Трудового кодекса Российской Федерации;
Гражданского кодекса Российской Федерации;
Приказов Министерства здравоохранения Российской Федерации;
Устава и Коллективного договора Учреждения.

Оплата труда работников Учреждения определяется трудовыми договорами (дополнительными соглашениями) между директором Учреждения и работником исходя из условий, его результативности, особенностей деятельности Учреждения.

Источниками финансирования являются субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания, средства от дохода предпринимательской деятельности, а также средства, формируемые за счет прибыли по итогам работы за год.

Согласно разделу 4 Положений об оплате труда, в Учреждении работникам устанавливается следующий перечень видов выплат компенсационного характера:

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (статья 148 ТК РФ);
- доплата за совмещение профессий (должностей) (статьи 151, 60.2 ТК РФ);
- доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни (статья 153 ТК РФ);
- доплата за работу в ночное время (Постановление Правительства РФ от 22.07.2008 № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время»);
- доплата за сверхурочные работы;
- доплата на работах с вредными условиями труда;
- доплата до МРОТ.

В соответствии с разделом 5 Положений об оплате труда, в целях поощрения работников за выполненную работу, в Учреждении, в соответствии с приказом Минздравсоцразвития от 29.12.2007 № 818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях» (далее - приказ Минздравсоцразвития от 29.12.2007 № 818), устанавливаются следующие выплаты и размеры стимулирующего характера за счет средств субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания и средств от приносящей доход деятельности, направленные учреждением на эти цели:

- премия за интенсивность и высокие результаты;
- надбавка за выслугу лет в отрасли мелиорации работникам Учреждения;
- надбавка за непрерывный стаж работы в Учреждении по специальности;
- надбавка за классность;
- премия за выполнение особо важных и сложных заданий;

- премия работников и рабочих филиалов за интенсивность и результаты работы;

- материальная помощь к ежегодному отпуску;

- премия работникам Учреждения за счет средств от приносящей доход деятельности.

К проверке представлены трудовые договоры работников Учреждения, дополнительные соглашения к трудовым договорам работников Учреждения, табеля учета использования рабочего времени, приказы Учреждения о премировании, приказы Учреждения о предоставлении отпуска работнику, приказы Учреждения о возложении обязанностей на период отпуска, карточки-справки, расчетные листки.

Согласно штатному расписанию № 1 на 2017 год утверждено количество штатных единиц – 27 человек, из них за счет субсидии на выполнение государственного задания - 13 человек.

Фактически начисление и перечисление заработной платы в 2017 – 2018 годах производилось за счет субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания - 11 работникам.

Приказом Учреждения от 26.02.2016 № 02-к «О возложении исполнения обязанностей на период отсутствия» возлагались исполнение обязанностей ведущего специалиста по кадрам на главного гидротехника службы эксплуатации мелиоративных систем Деревягу Т.А. без освобождения ее от основной работы на период отсутствия работника с 26.02.2016, с доплатой за совмещение должностей в размере 30% от должностного оклада ведущего специалиста по кадрам.

Приказом Учреждения от 01.08.2016 № 06-к «О возложении исполнения обязанностей на период отсутствия» возлагались исполнение обязанностей ведущего бухгалтера на главного экономиста Гарастюк Н.С. без освобождения ее от основной работы на период отсутствия работника с 01.08.2016, с доплатой за совмещение должностей в размере 30% от должностного оклада ведущего бухгалтера.

Доплата за счет средств субсидии на выполнение государственного задания производилась за работу по должности, которая предусмотрена штатным расписанием.

Премии выплачиваются с применением районного коэффициента и северной процентной надбавки, согласно приказам Учреждения.

Должностной оклад директора Учреждения и другие причитающиеся ему выплаты определяются учредителем и закрепляются в его трудовом договоре.

Между Минсельхозом России и директором Учреждения заключен трудовой договор от 25.03.2014. Дополнительным соглашением от 27.03.2017 к трудовому договору от 25.03.2014 внесены изменения: «в связи с истечением срока действия трудового договора с директором Учреждения от 25.03.2014 условие о его срочном характере утратило силу, и данный трудовой договор считать заключенным на неопределенный срок».

В ходе проверки условий оплаты труда руководителя установлено, что трудовой договор от 25.03.2014, заключенный с руководителем Учреждения содержит взаимоисключающие условия оплаты труда.

В соответствии с пунктом 16 трудового договора от 25.03.2014 заработная плата директора состоит из должностного оклада и выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в соответствии с трудовым договором от 25.03.2014.

Согласно пункту 18 трудового договора от 25.03.2014 выплаты компенсационного характера не установлены.

В соответствии с частью 1 статьи 129 ТК РФ заработная плата (оплата труда работника) - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

Согласно статье 145 ТК РФ условия оплаты труда руководителя определяются трудовыми договорами в соответствии с ТК РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, учредительными документами юридического лица (организации).

В соответствии со статьей 148 ТК РФ оплата труда на работах в местностях с особыми климатическими условиями производится в порядке и размерах не ниже установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Согласно статье 313 ТК РФ государственные гарантии и компенсации лицам, работающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, устанавливаются настоящим Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. Дополнительные гарантии и компенсации указанным лицам могут устанавливаться законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами исходя из финансовых возможностей соответствующих субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и работодателей.

Статьями 10, 11 Закона РФ от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях» установлено, что за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, работнику устанавливаются дополнительные гарантии и компенсации.

Следовательно, включение в трудовой договор от 25.03.2014, заключенный с руководителем Учреждения условий об не установлении выплат компенсационного характера, предусмотренных нормой права, не соответствуют требованиям статей 129, 145, 148, 313 ТК РФ (приложение № 4).

В соответствии с пунктами 19-20 трудового договора от 25.03.2014 в качестве поощрения директору устанавливаются выплаты стимулирующего характера (премирование – по итогам работы в 2017 году, один раз в квартал, по итогам работы в 2018 год, один раз в квартал). Одним из условий осуществления выплаты стимулирующего характера является достижение значений показателей государственного (муниципального) задания.

Проведенной проверкой начисления и выплаты заработной платы директору Учреждения, фактически установлено, что выплаты компенсационного характера (за работу в особых климатических условиях) за 2017, 2018 годы начислялась и выплачивалась.

Проверкой начислений и выплаты заработной платы директору Учреждения нарушений не установлено.

Согласно приложению № 1 к приказу Минздравсоцразвития РФ от 29.12.2007 № 818 к перечню видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях относятся:

1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.
2. Выплаты за качество выполняемых работ.
3. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет.
4. Премияльные выплаты по итогам работы.

В соответствии с абзацем 2 статьи 135 ТК РФ заработная плата работнику устанавливается трудовым договором в соответствии с действующими у данного работодателя системами оплаты труда. Системы оплаты труда, включая размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов), доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Согласно раздела 5.2. Положений об оплате труда надбавка за выслугу лет в отрасли мелиорации работникам Учреждения устанавливается к должностным окладам работников ежемесячно, дифференцированно в зависимости от стажа работы, дающего право на получение этой надбавки в следующих размерах:

Таблица № 2

Стаж работы в отрасли мелиорации	Размер надбавки в %
от 1 до 5 лет	10%
от 5 до 10 лет	15%
от 10 до 15 лет	20%
Свыше 15 лет	30%

Проверкой начислений и выплаты оплаты труда работникам Учреждения и работникам Филиала установлено:

Согласно личному листку по учету кадров Юркина Д.Н., следует, что Юркин Д.Н. занимал следующие должности:

- с мая 2002 по август 2002 года – ведущий специалист государственного унитарного предприятия «Сыктывдинское межрайонное управление по эксплуатации мелиоративных систем и водохозяйственных сооружений»;

- с июля 2003 по январь 2011 года – техник, инженер, главный инженер проекта отдела научно-исследовательских работ, главный инженер проекта по гидротехническим сооружениям, заместитель начальника отдела инженерных изысканий, начальник отдела научно-исследовательских работ и экологии открытого акционерного общества «Научно-исследовательский проект-изыскательский институт «Комимеливодхозпроект» (ОАО «НИПИИ «Комимеливодхозпроект»);

- с января 2011 года по настоящее время – главный инженер Федерального государственного учреждения «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Республике Коми» Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

Личный листок по учету кадров Юркина Д.Н. составлен 24.01.2011.

В ходе проверки установлено, что в соответствии с приказом о переводе работника на другую работу от 09.01.2014 № 01-к Учреждения, Юрин Д.Н. переведен на новое место работы заместителем директора Федерального государственного бюджетного учреждения «Управления мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Республике Коми».

Приказом о прекращении (расторжении) трудового договора с работником от 11.08.2016 № 08-к Учреждения, Юркин Д.Н. уволен с 05.09.2016 с должности заместителя директора по собственному желанию.

Согласно приказу филиала Учреждения «о приеме на работу» от 06.09.2016 № 12-к, Юркина Д.Н. приняли на работу главным инженером Сыктывдинского филиала федерального бюджетного государственного учреждения «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Республике Коми».

Согласно карточке-справке (формы ОКУД 0504417) главному инженеру Филиала Юркину Д.Н. за 2017 и 2018 годы надбавка за выслугу лет в отрасли мелиорации установлена в размере 20 %.

В соответствии с приложением к Приказу Учреждения от 18.12.2012 № 113 «О начислении надбавки за непрерывный стаж работы и выслуги лет в отрасли мелиорации специалистам учреждения за 4 квартал 2012 года» установлена надбавка за непрерывный стаж работы и выслугу лет в отрасли мелиорации за счет средств федерального бюджета к должностному окладу за фактически отработанное время с учетом районного и северного коэффициента Юркину Д.Н. установлена надбавка – 20%.

С учетом стажа работы (стаж свыше 15 лет) стимулирующая надбавка за непрерывный стаж работы и выслугу лет в отрасли мелиорации Юркину Д.Н. должна начисляться и выплачиваться Учреждением с 19.12.2017 в размере 30% .

В нарушение статьи 135 ТК РФ, приложения № 1 к приказу Минздравсоцразвития от 29.12.2007 № 818, пункта 5.2. Положений об оплате труда, Учреждением нарушен порядок и условия оплаты труда сотрудников государственных органов, государственных служащих, работников

государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений, выразившееся в недоплате главному инженеру Юркину Д.Н. надбавки за непрерывный стаж работы и выслугу лет в отрасли мелиорации в общей сумме 22 709,55 рубля, в том числе в 2017 году в сумме 872,83 рубля, в 2018 году в сумме 21 836,72 рубля (код нарушения по классификатору – 07 03 01 00 05 06) (приложение № 4).

Ответственный за данное нарушение – ведущий специалист по кадрам Учреждения.

Согласно пояснениям главного экономиста Учреждения с 2017 года заседания комиссии по установлению стажа Юркину Д.Н. не проводилась.

В ходе проверки бухгалтерией Учреждения произведен перерасчет надбавки за выслугу лет в отрасли мелиорации земель в размере 30% главному инженеру Юркину Д.Н., перерасчет произведен и выплачен в ноябре 2019 года в общей сумме 22 709,55 рубля (приложение № 4).

Согласно отчету об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (форма по ОКУД 0503737) по состоянию на 01.01.2018 (субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания) Учреждения утверждено и исполнено плановых назначений по виду расходов:

- 111 «Фонд оплаты труда» - 5 000 000,00 рубля;
- 112 «Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда» - 24 796,00 рубля;
- 119 «Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений» - 1 503 224,99 рубля.

Согласно отчету об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (форма по ОКУД 0503737) по состоянию на 01.01.2019 (субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания) Учреждения утверждено и исполнено плановых назначений по виду расходов:

- 111 «Фонд оплаты труда» - 5 284 716,00 рубля;
- 112 «Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда» - 48 586,42 рубля;
- 119 «Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений» - 1 598 897,58 рубля.

Проверка правильности расчетов с подотчетными лицами, соблюдение порядка выдачи средств под отчет и правомерность их использования за счет субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания проведена за 2018 год.

Возмещение расходов связанных со служебной командировкой производилось Учреждением в соответствии со статьей 168 ТК РФ.

Аналитический учет расчетов с подотчетными лицами велся в Журнале операций № 3 расчетов с подотчетными лицами по счету 20800 «Расчеты с подотчетными лицами».

Проверкой соответствия фактического использования подотчетных сумм целям, на которые они выданы, нарушений не установлено. Случаев списания подотчетных сумм на расходы Учреждения при отсутствии оправдательных документов не установлено. К авансовым отчетам приложены документы, подтверждающие произведенные расходы.

Остатки по Журналу операций № 3 расчетов с подотчетными лицами на отчетные даты соответствуют данным бюджетного учета и отчетности Учреждения.

Средства субсидии на оказание высокотехнологичной медицинской помощи, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования в рамках обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания Учреждению не выделялись.

6. Использование средств, предоставленных на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности (в случае заключения соглашения с учредителем о передаче полномочий в соответствии с частью 4 статьи 79 БК РФ).

Средства на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности (в случае заключения соглашения с учредителем о передаче полномочий в соответствии с частью 4 статьи 79 БК РФ) в рамках обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания Учреждению не выделялись.

7. Использование средств субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства (приобретение объектов недвижимого имущества).

Средства субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства (приобретение объектов недвижимого имущества) в рамках обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания Учреждению не выделялись.

8. Ведение бухгалтерского (финансового) учета, формирование и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности в проверяемой организации.

По данным баланса государственного (муниципального) учреждения (форма по ОКУД 0503730) по состоянию на 01.01.2018:

по разделу II финансовые активы:

по коду строки 260 расчеты по выданным авансам (020600000) числилась задолженность в сумме 7 194,92 рубля (деятельность по государственному заданию);

по коду строки 310 расчеты с подотчетными лицами (020800000) числилась задолженность в сумме 10 304,00 рубля (деятельность по государственному заданию);

по коду строки 380 расчеты по платежам в бюджеты (303000000) числилась задолженность в сумме 13 505,18 рубля (деятельность по государственному заданию);

по разделу III обязательства задолженность (деятельность по государственному заданию) не числилась.

По данным баланса государственного (муниципального) учреждения (форма по ОКУД 0503730) по состоянию на 01.01.2019:

по разделу II финансовые активы, по коду строки 260 дебиторская задолженность по выплатам (020600000, 020800000, 030300000) числилась задолженность в сумме 85 619,41 рубля (деятельность по государственному заданию);

по разделу III обязательства:

по коду строки 410 кредиторская задолженность по выплатам (030200000, 020800000, 030400000, 030403000) числилась задолженность в сумме 1 003 016,57 рубля (деятельность по государственному заданию), в том числе по счетам: 430213000 «Расчеты по начислениям на выплаты по оплате труда» в сумме 71 274,50 рубля (задолженность по больничному листу за декабрь 2017 года); 430224000 «Расчеты по арендной плате за пользование имуществом» в сумме 931 742,07 рубля (договор аренды нежилого помещения сроком на 5 лет);

по коду строки 420 расчеты по платежам в бюджеты (030300000) числилась задолженность в сумме 11 017,00 рубля (деятельность по государственному заданию) – НДФЛ с больничного листа.

Бухгалтерский учет в Учреждении осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее – Закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ), Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденный приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н (далее – Инструкция от 01.12.2010 № 157н), Инструкции по применению плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утвержденной приказом Минфина России от 16.12.2010 № 174н (далее – Инструкция от 16.12.2010 № 174н), приказа Минфина России от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее – приказ Минфина России от 30.03.2015 № 52н), приказа Минфина России от 01.07.2013 № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации», Инструкции по применению плана счетов

бухгалтерского учета, утвержденной приказом Минфина России от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению».

Учетная политика Учреждения утверждена приказами Учреждения: приказ ФГБУ «Управление Комимелиоводхоз» от 09.01.2017 № 4 «Об учетной политике на 2017 год», приказ ФГБУ «Управление Комимелиоводхоз» от 29.12.2017 № 70 «Об утверждении учетной политики».

Бухгалтерский учет полностью автоматизирован и ведется с использованием программных продуктов: 1С: Бухгалтерия для бюджетных учреждений» 8, «Гуляев Г.Ю.: Зарплата».

Бухгалтерская отчетность за 2017 год сформирована и представлена в соответствии с Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Минфина России от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (далее – Инструкция от 25.03.2011 № 33н), приказом Минсельхоза России от 22.12.2017 № 645 «О сроках представления месячной, квартальной, годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности главным распорядителем как получателем бюджетных средств и администратором доходов федерального бюджета, подведомственными федеральными государственными бюджетными учреждениями, федеральными казенными предприятиями в 2018 году».

Бухгалтерская отчетность за 2018 год сформирована и представлена в соответствии с Инструкцией от 25.03.2011 № 33н, приказом Минсельхоза России от 17.01.2019 № 17 «О сроках представления в Минсельхоз России квартальной и годовой бухгалтерской отчетности федеральными государственными бюджетными учреждениями, подведомственными Минсельхозу России, квартальной и годовой бюджетной отчетности федеральными государственными бюджетными учреждениями и федеральными казенными предприятиями, подведомственными Минсельхозу России, а также месячной, квартальной и годовой бюджетной отчетности главным распорядителем как получателем бюджетных средств и администратором доходов федерального бюджета в 2019 году».

Проверкой своевременности, полноты и достоверности оформления первичных учетных документов, передачи их в установленные сроки, правильности отражения хозяйственных операций в регистрах бюджетного учета, нарушений не установлено.

Проверкой достоверности, полноты и правильности отражения финансовых и хозяйственных операций в бюджетной (бухгалтерской) отчетности. Соблюдение установленных требований к ведению бюджетного учета и отчетности, нарушений не выявлено.

9. Иные финансовые операции, осуществляемые со средствами федерального бюджета государственным (муниципальным) учреждением.

Иных операции со средствами федерального бюджета (средства субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания из федерального бюджета) Учреждением не осуществлялось.

10. В ходе проверки изучаются и другие вопросы, относящиеся к теме плановой выездной проверки.

В ходе изучения вопроса использования средств субсидий, предоставленных на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания, установлено:

Учреждением осуществлена закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) ООО «Полистройинвест» (Арендодатель) и заключен Договор аренды от 26.12.2014 № 1 (реестровый номер контракта 1111600449317000046, ИКЗ 191110146133811010100100050016820000).

Согласно пункту 1.1. Договора аренды от 26.12.2014 № 1 Арендодатель предоставляет, а Учреждение принимает во временное пользование нежилые помещения № 30.31,32,33 или офис согласно кадастровому паспорту помещения (Приложение № 1), расположенное по адресу: г. Сыктывкар, ул. Первомайская, д.70, корпус А, 3 этаж; общей площадью 114,3 кв.м, для использования под офис.

В соответствии с пунктом 2.1. Договора аренды от 26.12.2014 № 1 Срок аренды помещений составляет 5 (пять) лет и вступает в силу с даты государственной регистрации.

Согласно пункту 4.1. Договора аренды от 26.12.2014 № 1 за указанные в пункте 1.1. Договора аренды от 26.12.2014 № 1 Учреждение выплачивает Арендодателю арендную плату в размере 84 582,00 рубля в месяц.

В соответствии с пунктом 4.3. Договора аренды от 26.12.2014 № 1 размер арендной платы, указанный в пункте 4.1. Договора аренды от 26.12.2014 № 1 может изменяться по инициативе Арендодателя согласно действующего законодательства. Арендодатель сообщает Учреждению об изменении арендной платы за 30 дней до введения новой платы.

Между Учреждением и ООО «Полистройинвест» заключено Дополнительное соглашение к Договору аренды от 26.12.2014 № 1 от 30.12.2016 № 2 (далее – Дополнительное соглашение от 30.12.2016 № 2).

Согласно пункту 1 Дополнительного соглашения от 30.12.2016 № 2 с 01.01.2017 пункт Договора аренды от 26.12.2014 № 1 изложен в следующей редакции:

«за указанные в пункте 1.1. Договора аренды от 26.12.2014 № 1 Учреждение выплачивает Арендодателю арендную плату в размере 68 580,00 рубля в месяц».

В соответствии с пунктом 2 Дополнительного соглашения от 30.12.2016 № 2 все иные условия Договора аренды от 26.12.2014 № 1 остаются в силе.

Фактически установлено, что Учреждением в реестре контрактов информация об изменении Договора аренды от 26.12.2014 № 1 за 2017 год не размещена.

В соответствии с частью 3 статьи 7 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ) информация, предусмотренная Федеральным законом № 44-ФЗ и размещенная в единой информационной системе, должна быть полной и достоверной.

Частью 6 статьи 103 Федерального закона № 44-ФЗ установлено, что порядок ведения реестра контрактов устанавливается Правительством Российской Федерации.

Подпунктом «з» пункта 2 Правил ведения реестра контрактов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 28.11.2013 № 1084 «О порядке ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну» (далее – Правила 28.11.2013 № 1084) заключенных заказчиками от 28.11.2013 № 1084, установлено, что в реестр контрактов включается информация об исполнении контракта, в том числе информация об изменении контракта с указанием условий контракта, которые были изменены.

Согласно части 3 статьи 103 Федерального закона № 44-ФЗ информация, указанная в пунктах 8, 10, 11 и 13 части 2 статьи 103 Федерального закона № 44-ФЗ (в редакции от 28.12.2016), направляется заказчиками в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в течение трех рабочих дней с даты соответственно изменения контракта, исполнения контракта, расторжения контракта, приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги.

В нарушение требований части 3 статьи 7, части 3 статьи 103 Федерального закона № 44-ФЗ Учреждением допущено ненадлежащее включение информации о контракте (договоре) в реестр контрактов, выразившееся в не направлении дополнительных соглашений к Договору аренды от 26.12.2014 № 1 в количестве 1 единицы в органы Федерального казначейства для включения в реестр контрактов (код нарушения по классификатору – 15 01 01 07 03 17) (приложение № 5).

Ответственный за данное нарушение – главный гидротехник Учреждения.

Следовательно, имеются признаки события административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена частью 2 статьи 7.31 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ).

В соответствии со статьей 23.66. КоАП РФ дела об административных правонарушениях, предусмотренных частью 2 статьи 7.31 КоАП РФ рассматривают контрольные органы в сфере закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Срок давности привлечения должностного лица к административной ответственности за совершение правонарушения, предусмотренного частью 2 статьи 7.31 КоАП РФ, в соответствии со статьей 4.5 КоАП РФ, составляет один год.

Таким образом, на момент проведения проверки срок давности привлечения к административной ответственности за совершение административного правонарушения предусмотренного частью 2 статьи 7.31 КоАП РФ, истек (11.01.2018).

Учреждением в адрес ООО «Полистройинвест» перечислена арендная плата по Договору аренды от 26.12.2014 № 1 за 2017 год в общей сумме 822 960,00 рубля (платежные поручения от 14.02.2017 № 571640 на сумму 74295,00 рубля, от 03.03.2017 № 644036 на сумму 62 865,00 рубля, от 30.03.2017 № 770656 на сумму 68 580,00 рубля, от 26.04.2017 № 884204 на сумму 68 580,00 рубля, от 29.05.2017 № 137468 на сумму 68 580,00 рубля, от 26.06.2017 № 253125 на сумму 68 580,00 рубля, от 21.07.2017 № 369985 на сумму 68 580,00 рубля, от 01.09.2017 № 579567 на сумму 68 580,00 рубля, от 28.09.2017 № 699623 на сумму 68 580,00 рубля, от 01.11.2017 № 861474 на сумму 68 580,00 рубля, от 01.12.2017 № 107353 на сумму 68 580,00 рубля, от 19.12.2017 № 195069 на сумму 68 580,00 рубля).

Фактически установлено, что Учреждением в реестре контрактов информация об оплате Договора аренды от 26.12.2014 № 1 за январь-декабрь 2017 года не размещена.

В соответствии с частью 3 статьи 7 Федерального закона № 44-ФЗ информация, предусмотренная Федеральным законом № 44-ФЗ и размещенная в единой информационной системе, должна быть полной и достоверной.

Согласно части 3 статьи 103 Федерального закона № 44-ФЗ информация, указанная в пунктах 8, 10, 11 и 13 части 2 статьи 103 Федерального закона № 44-ФЗ, направляется заказчиками в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в течение трех рабочих дней с даты соответственно изменения контракта, исполнения контракта, расторжения контракта, приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги.

В нарушение требований части 3 статьи 7, части 3 статьи 103 Федерального закона № 44-ФЗ Учреждением допущено ненадлежащее включение информации о контракте (договоре) в реестр контрактов, выразившееся в не направлении Учреждением в органы Федерального казначейства документов, подтверждающих произведённые платежи по Договору аренды от 26.12.2014 № 1 за 2017 год в количестве 12 единиц (код нарушения по классификатору – 15 01 01 07 03 17) (приложение № 5).

Ответственный за данное нарушение – главный гидротехник Учреждения.

Следовательно, имеются признаки события административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена частью 2 статьи 7.31 КоАП РФ.

В соответствии со статьей 23.66. КоАП РФ дела об административных правонарушениях, предусмотренных частью 2 статьи 7.31 КоАП РФ рассматривают

контрольные органы в сфере закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Срок давности привлечения должностного лица к административной ответственности за совершение правонарушения, предусмотренного частью 2 статьи 7.31 КоАП РФ, в соответствии со статьей 4.5 КоАП РФ, составляет один год.

Таким образом, на момент проведения проверки срок давности привлечения к административной ответственности за совершение административного правонарушения предусмотренного частью 2 статьи 7.31 КоАП РФ, истек (последний срок 22.12.2018).

Информация о результатах выездной проверки:

- сведения об объемах финансирования:

объем средств, выделенных из федерального бюджета в 2017 году - 8 823 800,00 рубля (КБК 08204052560190059), в 2018 году - 8 991 300,00 рубля (КБК 08204052560190059).

- сведения об объемах израсходованных и проверенных денежных средств:

объем израсходованных средств, выделенных из федерального бюджета, в 2017 году - 8 823 800,00 рубля, в 2018 году - 8 991 300,00 рубля.

- сведения об объемах денежных средств, использование которых проверено:

объем денежных средств, выделенных из федерального бюджета, использование которых проверено в 2017 году - 8 823 800,00 рубля, в 2018 году - 8 991 300,00 рубля.

- сведения о выявленных нарушениях:

1) В нарушение статьи 135 ТК РФ, приложения № 1 к приказу Минздравсоцразвития от 29.12.2007 № 818, пункта 5.2. Положений об оплате труда, Учреждением нарушен порядок и условия оплаты труда сотрудников государственных органов, государственных служащих, работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений, выразившееся в недоплате главному инженеру Юркину Д.Н. надбавки за непрерывный стаж работы и выслугу лет в отрасли мелиорации в общей сумме 22 709,55 рубля, в том числе в 2017 году в сумме 872,83 рубля, в 2018 году в сумме 21 836,72 рубля (код нарушения по классификатору – 07 03 01 00 05 06).

2) В нарушение требований части 3 статьи 7, части 3 статьи 103 Федерального закона № 44-ФЗ Учреждением допущено ненадлежащее включение информации о контракте (договоре) в реестр контрактов, выразившееся в не направлении дополнительных соглашений к Договору аренды от 26.12.2014 № 1 в количестве 1 единицы в органы Федерального казначейства для включения в реестр контрактов (код нарушения по классификатору – 15 01 01 07 03 17).

3) В нарушение требований части 3 статьи 7, части 3 статьи 103 Федерального закона № 44-ФЗ Учреждением допущено ненадлежащее включение информации о контракте (договоре) в реестр контрактов, выразившееся в не направлении Учреждением в органы Федерального казначейства документов, подтверждающих

произведённые платежи по Договору аренды от 26.12.2014 № 1 за 2017 год в количестве 12 единиц (код нарушения по классификатору – 15 01 01 07 03 17).

- сведения о выявленных недостатка:

1) Включение в трудовой договор от 25.03.2014, заключенный с руководителем Учреждения условий об не установлении выплат компенсационного характера, предусмотренных нормой права, не соответствуют требованиям статей 129, 145, 148, 313 ТК РФ.

Объект контроля вправе представить письменные возражения на акт выездной проверки в течение 10 рабочих дней со дня получения настоящего акта.

Приложения:

№ 1 - Перечень и реквизиты всех счетов в кредитных организациях, включая депозитные, а также лицевых счетов (включая счета, закрытые на момент ревизии (проверки), но действовавшие в проверяемом периоде) в УФК по Республике Коми;

№ 2 - Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» (форма по ОКУД 0503737) по состоянию на 01.01.2018, на 01.01.2019;

№ 3 - Список работников проверенных по начислению и выплате заработной платы за счет субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания за 2017-2018 годы;

№ 4 - Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников Учреждения от 31.07.2015, от 01.08.2018, личный листок по учету кадров, приказ Учреждения от 18.12.2012 № 113, приказы Учреждения от 09.01.2014 № 01-к, от 11.08.2016 № 08-к, от 06.09.2016 № 12-к, карточки-справки за 2017, 2018 годы Юркина Д.Н., расчетный лист за ноябрь 2019 года Юркина Д.Н., протокол заседания комиссии по установлению непрерывного стажа в отрасли мелиорации от 29.11.2019, приказ Учреждения от 29.11.2019 № 72, трудовой договор от 25.03.2014 Пояснения от 02.12.2019;

№ 5 - карточка счета 302.24 за 2017 г., карточка Договора аренды от 26.12.2014 № 1, дополнительное соглашения от 30.12.2016 № 2.

Руководитель проверочной группы

Заместитель начальника

контрольно-ревизионного отдела

в финансово-бюджетной сфере

УФК по Республике Коми

18.12.2019



Е.С. Подковырина

Акт выездной проверки получил _____

(указывается должность)

и фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя объекта контроля, получившего документ, дата, подпись)

**Список работников проверенных по начислению и выплате заработной
платы за счет субсидии на выполнение государственного
(муниципального) задания за 2017-2018 годы в
ФГБУ «Управление «Комимелиоводхоз»**

1. Директор - Юркин Николай Васильевич;
2. главный бухгалтер - Щербакова Анна Владимировна;
3. главный экономист - Гарастюк Надежда Сергеевна 9 (возложение обязанностей ведущего бухгалтера – 30%);
4. главный гидротехник - Деревяга Татьяна Александровна (возложение обязанностей ведущего специалиста по кадрам – 30%);
5. главный гидротехник - Домрачева Татьяна Александровна;
6. главный гидротехник - Богословская Светлана Васильевна;
7. водитель - Демидов Георгий Витальевич;
8. инженер -Черезов Олег Анатольевич;
9. директор Филиала - Мудрак Игорь Анатольевич;
10. главный инженер Филиала - Юркин Дмитрий Николаевич;
11. осмотрщик Филиала - Ефимов Сергей Павлович;
12. ведущий специалист Филиала - Полудницына Галина Платоновна.

Руководитель проверочной группы
заместитель начальника
контрольно-ревизионного отдела
в финансово-бюджетной сфере
УФК по Республике Коми

Е.С. Подковырина